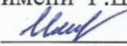


Принято
педагогическим советом
МБОУ «Татарская гимназия
имени Р.Ш. Фардиева»
протокол №13 от 25.06 2018 г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского
комитета МБОУ «Татарская гимназия
имени Р.Ш. Фардиева»
 Иванова Н.Н.
25.06 2018 г.

Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Татарская гимназия имени Р.Ш. Фардиева» Заинского муниципального района Республики Татарстан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 18, 196, 197 Трудового Кодекса РФ, с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.5 ч.3 ст.28, п.7 ч.1 ст.48, приказом МОиН РТ от 12.11.2014 г. №6492/14 «О персонифицированной системе повышения квалификации работников образования Республики Татарстан», ФГОС НОО, ООО, СОО, с Уставом МБОУ «Татарская гимназия имени Р.Ш. Фардиева» (далее – Гимназия).

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Гимназии.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

2.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд Гимназии;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников;
- устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранить за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам. Проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену уроков;
- оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации Гимназии в другой местности;
- планировать повышение квалификации работников не реже чем 1 раз в 3 года;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по Гимназии;

- предоставить отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 2 года.

3. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации школы в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией Гимназии;
- на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации
- внести изменения о прохождении курсов в Личном кабинете в разделе «Моя анкета» и довести до оператора персонифицированной модели Гимназии сведения о прохождении курсов (вид документа и № документа)

4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГА КАК ФОРМА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1 В межаттестационный период педагог Гимназии обязан заниматься самообразованием.

4.2. Форма плана самообразования педагогического работника Гимназии рассматривается и утверждается на методическом совете.

4.3. Методическая тема, над которой работает педагог определяется им самостоятельно, исходя из потребностей, запросов и проблем, с которыми сталкивается педагог, она может быть и связана с методической темой Гимназии.

4.4. Педагог отчитывается о проделанной работе на заседании школьного методического объединения один раз в пять лет.

4.5. Итоги по самообразованию отражаются в карте результативности при проведении аттестации, и выкладываются на сайт педагога.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

5.1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация, профсоюзный комитет Гимназии в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации.